

ПОЛУЧЕНИЕ КЛЮЧЕЙ

Мы знаем, как вам не терпится поскорее переехать в свою новую квартиру в «Зеленой Вертикали».

Надеемся, что инструкция по передаче ключей владельцам поможет скрасить ожидание. Приглашаем вас с ней ознакомиться!



Алгоритм выдачи ключей

1. На [сайте](#) в разделе «Новости», а также в официальных соцсетях проекта ([VK](#), [Telegram](#)) будет опубликована новость о начале заселения. Запись открывается поэтапно по мере готовности квартир к передаче. Прежде, чем передать вам объект недвижимости, менеджеры отдела заселения осуществляют внутреннюю приемку каждой квартиры.
2. Для получения ключей необходимо записаться через специальную форму онлайн-записи, указав номер квартиры по договору, или написать на почту dom@ekde.ru ваши пожелания о дате встречи. В ответ поступит сообщение о приеме вашей заявки к рассмотрению. Необходимо дождаться от менеджера подтверждения даты и времени встречи.
3. В назначенное время необходимо приехать в офис заселения. Офис расположен по адресу: г. Москва, Варшавское шоссе, 170Е, корпус №5 (строительный № 3). При визите в офис просим вас проявлять пунктуальность. Совместно с менеджером вы произведете осмотр квартиры и подпишите акт приема-передачи.
4. Если у вас изменились планы и вы не можете приехать на встречу, убедительно просим вас заранее сообщить об этом по телефону 8 (800) 7000-669 или на почту dom@ekde.ru для переноса даты и времени встречи.
5. После осмотра квартиры и подписания акта приема-передачи вам выдадут ключи от квартиры в офисе управляющей компании.
6. Важно проверить соответствие ваших паспортных данных, указанных в договоре, и контактов до назначения встречи. Если с момента заключения договора у вас изменились фамилия, номер и серия паспорта, адрес регистрации, контактный телефон, просим вас направить информацию и актуальные контакты на общий адрес электронной почты: dom@ekde.ru.
7. На осмотр квартиры отводится 1 час, просим вас с пониманием отнестись к данному ограничению времени.
8. Если приёмку объекта долевого строительства будет осуществлять доверенное лицо, то необходимо оформить нотариально заверенную доверенность.

Обращаем ваше внимание, что Постановлением Правительства Москвы № 442 от 23.03.2022 года установлено, что привлечение уполномоченного эксперта по приемке квартиры для осмотра осуществляется при обнаружении существенных нарушений к качеству объекта.

При выявлении существенных недостатков в объекте недвижимости сторонами составляется акт осмотра с участием специалиста по приемке квартиры, обладающего требуемой профессиональной квалификацией. Дата проведения осмотра с участием приглашенного дольщиком специалиста согласовывается с застройщиком в течение 5 рабочих дней со дня возникновения разногласий относительно перечня недостатков объекта долевого строительства, но не ранее чем через 3 рабочих дня после дня ее согласования.

→ Требования к квалификации приглашенного специалиста: квалификация по организации архитектурно-строительного проектирования и (или) строительства, которая подтверждена сведениями о внесении в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования и (или) в национальный реестр специалистов в области строительства.

Он должен осуществлять трудовые функции на основании трудового договора, заключенного с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющей подготовку проектной документации, и соответствуют требованиям главы 6.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Перечень необходимых документов

- ✓ Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (например, свидетельство о рождении для несовершеннолетних), для граждан России, также нотариально заверенный перевод такого документа для иностранных граждан.
- ✓ Документы на приобретённый объект недвижимости.
- ✓ Нотариально заверенную доверенность на представителя и её нотариально заверенную копию, если документы подписывает ваш представитель.
- ✓ При приобретении объекта недвижимости с привлечением ипотечных средств — документы, требуемые для регистрации залога.
- ✓ При наличии договора возмездного оказания услуг — оплаченную квитанцию об оплате госпошлины за регистрацию права в размере 2000 руб. за каждый объект недвижимости.

Взаиморасчёты

До подписания акта приема-передачи необходимо произвести взаиморасчёты по изменению площади по итоговым обмерам органом технической инвентаризации и изменению цены договора (если таковое имеет место).